

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ МІСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ О.М. БЕКЕТОВА»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «ЖКФК ХНУМГ
імені О.М. Бекетова»

Віктор ЛУК'ЯНОВ Віктор ЛУК'ЯНОВ

01 січня 2025 р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

КЕРІВНИКА ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ

Керівник фізичного виховання повинен дотримуватися нормативно-правових актів та Закону України з охорони праці, Правил пожежної безпеки, дбати про особисту безпеку та здоров'я, а також безпеку та здоров'я оточуючих людей.

1. Загальні положення

1.1 Керівник фізичного виховання коледжу організовує навчальну роботу з фізичного виховання, усю спортивно-масову та фізкультурно-оздоровчу роботу в закладі освіти.

У своїй діяльності керується:

1.2.1 Конституцією України і законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», указами Президента України, рішеннями Кабінету Міністрів України, органів управління освіти всіх рівнів з питань освіти і виховання студентів, правилами і нормами охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту, правилами внутрішнього трудового розпорядку коледжу, наказами і розпорядженнями директора коледжу.

Керівник фізичного виховання дотримується Конвенції ООН про права дитини.

1.2.2 Положеннями про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти.

1.2.3 Рішеннями педагогічних, методичних рад коледжу, наказами й розпорядженнями директора і заступника директора з навчальної роботи.

1.3 Керівник фізичного виховання призначається на посаду та звільняється з неї за наказом директора коледжу. На період відпустки чи тимчасової непрацездатності керівника фізичного виховання його обов'язки можуть бути

покладені на одного з викладачів фізичної культури. Тимчасове виконання обов'язків у таких випадках здійснюється на підставі наказу директора коледжу.

1.4 Керівник повинен мати повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки.

1.5 Керівник фізичного виховання підпорядковується безпосередньо директору коледжу, а з методичної та позаурочної роботи – заступникам директора з навчальної та виховної роботи.

1.6 Керівнику фізичного виховання безпосередньо підпорядковуються викладачі фізичного виховання.

2. Завдання та обов'язки

Основними завданнями керівника фізичного виховання є:

- Організація та проведення навчально-виховної, спортивно-масової і фізкультурно-оздоровчої роботи серед здобувачів освіти коледжу.

- Залучення здобувачів освіти до здорового способу життя, формування в них загальної фізичної культури.

- Забезпечення виконання норм і правил охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки в навчальній і позакласній спортивно-масовій, фізкультурно-оздоровчій роботі.

Керівник фізичного виховання виконує наступні посадові обов'язки:

2.1 Організація й виконання державної навчальної програми з фізичного виховання. Забезпечення якості виконання робочих навчальних планів і програм, комплексно-методичне забезпечення з предмета, упровадження ефективних прийомів, форм, методів і засобів навчання.

2.2 Керування навчально-методичною роботою викладачів фізичного виховання та надання їм необхідної допомоги.

2.3 Організація і проведення планових медичних оглядів студентів, комплектування спеціальних медичних груп.

2.4 Забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов і технологічного оздоблення навчальних занять та позакласної роботи, забезпечення та підтримання в належному стані спортивних споруд та інвентаря.

2.5 Розробка й періодичний перегляд інструкцій з охорони праці на окремі види спорту, узгодження їх з інженером з охорони праці.

2.6 Проведення інструктажів зі студентами з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час навчальних занять та спортивно-масових заходів.

2.7 Проведення первинного, позапланового, цільового інструктажів з реєстрацією в спеціальному журналі, інструктажів перед початковим заняттям з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять на сторінці предмета в рядку про зміст уроку.

2.8 Здійснення контролю за виконанням студентами правил (інструкцій) з безпеки життєдіяльності.

2.9 Проведення профілактичної роботи щодо запобігання травматизму серед студентів під час освітнього процесу. Проведення профілактичної роботи серед студентів щодо вимог особистої безпеки в побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях тощо).

2.10 Організація здорових і безпечних умов на спортивних спорудах, експлуатації спортивного інвентаря, обладнання. Оперативне повідомлення заступника директора з адміністративно-господарської частини про всі несправності використовуваного обладнання, виявлених у процесі роботи.

2.11 Організація роботи спортивних секцій, контроль за їх роботою.

2.12 Організація масової фізкультурної роботи, оздоровчих заходів, спортивних змагань, днів здоров'я, спортивних свят.

2.13 Надання практичної допомоги класним керівникам в організації і проведенні спортивно-оздоровчих заходів у навчальних групах серед студентів.

2.14 Участь у роботі педагогічних і методичних рад коледжу, у роботі обласного методичного об'єднання викладачів фізичного виховання.

2.15 Здійснення обліку та звітності з фізичного виховання.

2.16 Контроль за якістю проведення навчальних занять з фізичного виховання і відвідування занять студентами навчальних груп.

2.17 Забезпечення участі збірних команд коледжу в різних видах змагань і спартакіадах району, міста, області.

2.18 Знати й виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці, правила поведінки зі спортивним спорядженням, користуватися засобами колективного й індивідуального захисту.

2.19 Терміново повідомляти керівника та службу з охорони праці закладу освіти про кожний нещасний випадок, що трапився зі студентом, організовувати надання першої долікарської допомоги потерпілому, викликати бригаду екстреної медичної допомоги.

2.20 Брати участь у здійсненні заходів щодо усунення причин, які призвели до нещасного випадку під час навчальних занять з фізичного виховання та позакласних спортивно-оздоровчих заходах.

2.21 Проходити у встановленому законодавством порядку попередні та періодичні медичні огляди.

3. Права

3.1. Захищати власну професійну честь і гідність.

3.2. Захищати власні інтереси у випадку дисциплінарного чи службового розслідування, пов'язаного з порушенням педагогом норм професійної етики.

3.3. Вільно обирати й використовувати прийоми, форми та методику навчання й виховання, навчальні посібники й матеріали, підручники, методи оцінювання знань і умінь, що не суперечать інструктивно-методичним і нормативним документам МОН України.

3.4 Здійснювати безпосереднє керівництво і контроль за роботою викладачів фізичного виховання.

3.5 На підвищення у встановленому порядку свого кваліфікаційного рівня, присвоєння педагогічного звання.

3.6 Вносити пропозиції щодо подальшого вдосконалення освітньої роботи коледжу.

3.7 Вносити пропозиції керівництву щодо стимулювання викладачів фізичного виховання, керівників академічних груп, студентів до активної роботи.

3.8 Брати участь у вирішенні питань річного педагогічного навантаження й атестації викладачів фізичного виховання.

4. Відповідальність

4.1 За збереження життя і здоров'я студентів під час освітнього процесу.

4.2 За організацію фізичного виховання, спортивно-масової, фізкультурно-оздоровчої роботи серед студентів.

4.3 За якісну і в повному обсязі реалізацію робочих навчальних планів і програм відповідно до державного стандарту освіти й розкладу занять.

4.4 За виконання правил внутрішнього розпорядку коледжу й додержання дисципліни під час проведення навчальних занять з фізичного виховання та позакласних спортивно-оздоровчих заходів.

4.5 За додержання правил охорони праці, пожежної безпеки та санітарії, техніки безпеки під час проведення занять з фізичної культури та спорту в закладі освіти; правил дорожнього руху при проведенні виїзних спортивних змагань.

4.6 За своєчасне повідомлення адміністрації коледжу й інженера з охорони праці про кожний нещасний випадок, що трапився під час освітнього процесу в спортивному залі або на відкритих спортивних майданчиках.

5. Повинен знати

5.1 Конституцію України і закони України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», накази Президента України, Верховної Ради, Кабінету Міністрів України, органів управління освіти всіх рівнів з питань освіти і виховання студентів, правила і норми охорони праці, техніку безпеки і протипожежного захисту, правила внутрішнього трудового розпорядку коледжу, накази й розпорядження директора коледжу.

5.2 Вимоги державної навчальної програми з фізичного виховання, державних документів, що регламентують організацію освітнього процесу та позанавчальної роботи з фізичного виховання.

5.3 Вимоги безпеки до місць проведення освітнього процесу, спортивно оздоровчих заходів, вимоги безпеки до спортивного інвентаря й іншого обладнання.

5.4 Додаткові вимоги безпеки під час проведення занять з фізичної культури та спорту за розділами державної навчальної програми («Гімнастика», «Легка атлетика», «Спортивні ігри»).

6. Кваліфікаційні вимоги

6.1 Керівник фізичного виховання призначається на посаду і звільняється з неї за наказом директора коледжу.

6.2 Керівник фізичного виховання призначається з числа спеціалістів, що мають спеціальну вищу освіту з фізичної культури і спорту.

7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

7.1 Керівник фізичного виховання підпорядковується директору коледжу, заступнику директора з навчальної роботи.

7.2 Виконання службових обов'язків керівника фізичного виховання здійснюється у взаємозв'язку заступника директора з навчальної роботи.

7.3 Керівнику фізичного виховання підпорядковуються викладачі фізичного виховання закладу освіти.

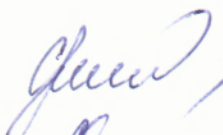
ПОГОДЖЕНО:

Заст. директора з
навчальної роботи

Інженер з ОП

Голова профбюро

Юрисконсульт

 Світлана ПЕРЕХОДОВИЧ
 Людмила ЛИСЕНКО
 Олексій МАХОНІН
 Ганна КАМИШНІКОВА

Посадову інструкцію отримав: