

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ О.М. БЕКЕТОВА»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Директор ВСП «ЖКФК ХНУМГ
імені О. М. Бекетова»**



Віктор ЛУК'ЯНОВ

2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ
СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ
О.М.БЕКЕТОВА»**

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради ВСП «ЖКФК ХНУМГ
імені О.М. Бекетова»

Протокол від 03.01.2025 № 4

Харків-2025 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Житлово-комунальний фаховий коледж Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова» (далі – Положення) розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 277 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 р. за N518/39575 та Правилами прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Житлово-комунальний фаховий коледж Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова» у 2023 році (далі Правила), Положенням про приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Житлово-комунальний фаховий коледж Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова», з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

1.2 Це Положення визначає правила та порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Житлово-комунальний фаховий коледж Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова» (далі Фаховий коледж) щодо участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти.

1.3 Відповідно до Розділу VII пункту 1 Правил прийому до Фахового коледжу, конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної (профільної) загальної середньої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань у формі співбесіди.

1.4 Відповідно до Розділу I пункту 5 Правил прийому до Фахового коледжу співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає дистанційне (за рішенням Фахового коледжу) оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь і навичок) вступника з двох предметів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 - 200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

2. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ

2.1 Відповідно до Правил прийому до Фахового коледжу форма проведення співбесіди – дистанційна на платформі Zoom.

2.2 Розклад проведення співбесіди доводиться до вступника через особистий кабінет вступника, а також обов'язково оприлюднюється на офіційному вебсайті Фахового коледжу.

2.3 Відповідно до Правил прийому співбесіда проводиться в один день з двох предметів: української мови та математики, згідно з розкладом вступних випробувань.

2.4 Особи, які не з'явилися на співбесіду у визначений розкладом час без поважної причини, до проведення співбесіди в інший час не допускаються. При наявності поважної причини, підтвердженої документально співбесіда може бути проведена в інший час в межах встановлених строків проведення вступних випробувань.

Для проведення співбесіди формуються окремі групи вступників. Група складається не більше як з 20 осіб. Під час співбесіди вступники проходять процедуру ідентифікації засобами відеозв'язку, забороняється проходження співбесіди без увімкнення відеокамери на відповідному пристрої.

2.5 Під час проведення індивідуальної усної співбесіди забороняється користування додатковими електронними приладами (крім пристрою для комунікації під час проведення

співбесіди в дистанційній формі), підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії.

У разі використання вступником під час співбесіди сторонніх джерел інформації (у тому числі наявність підказки), вступник відсторонюється від участі у співбесіді, про що складається відповідний акт (при цьому член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час). У цьому випадку оцінка усної співбесіди ставиться меншою від мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, достатньої для допуску до участі в конкурсі. Перескладання індивідуальної усної співбесіди не допускається. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення та оприлюднюється в кінці дня на офіційному вебсайті Фахового коледжу.

2.6 Програми індивідуальних усних співбесід оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу не пізніше 31 травня. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Це Положення затверджується рішенням педагогічної ради Фахового коледжу та набирає чинності з моменту його затвердження.

3.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради Фахового коледжу та є чинними згідно з наказом директора. У такому ж порядку Положення скасовується.

3.3. Відповідальність за оприлюднення Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Фахового коледжу відповідно до їх функціональних обов'язків.