

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет міського
господарства імені О. М. Бекетова
ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ КОЛЕДЖ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ХНУМГ

імені О. М. Бекетова

В. М. Бабаєв

Наказ № 316 від «10» 10 2016р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АДМІНІСТРАТИВНУ РАДУ
ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО КОЛЕДЖУ
ХНУМГ ІМЕНІ О. М. БЕКЕТОВА**

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради ЖКК
ХНУМГ імені О. М. Бекетова
Протокол № 1 від «24» 08 2016 р.
Голова В.І. Лук'янов

Харків – 2016р.

1. Загальні положення

1.1 Положення про адміністративну раду Житлово-комунального коледжу ХНУМГ імені О. М. Бекетова визначає її функції у системі управління коледжем.

1.2. Адміністративна рада є постійно діючим робочим органом, який вирішує поточні питання організації, координації, результативності та контролю всіх напрямів діяльності коледжу.

1.3. У своїй діяльності адміністративна рада керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом ХНУМГ імені О. М. Бекетова, Положенням про Житлово-комунальний коледж ХНУМГ імені О. М. Бекетова, Положенням про організацію освітнього процесу в Житлово-комунальному коледжі ХНУМГ імені О. М. Бекетова та іншими нормативно-правовими актами, які регламентують діяльність вищих навчальних закладів.

1.4. Рішення ради, прийняті в межах повноважень та відповідно до законодавства, обов'язкові для всіх учасників освітнього процесу. На основі рішень Ради директор має право видавати розпорядження.

2. Мета, завдання й принципи діяльності

2.1. Мета діяльності:

- сприяння демократизації і гуманізації освітнього процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного й студентського колективів щодо розвитку навчального закладу й удосконалення освітнього процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління навчальним закладом.

2.2. Основні завдання:

- підвищення ефективності всіх складових освітнього процесу;
- сприяння раціональній організації фінансово-господарської діяльності;
- формування виховного середовища;
- створення належного педагогічного клімату в навчальному закладі;

- сприяння духовному, фізичному розвитку студентів і набуття ними соціального досвіду;
- підтримка ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання студентів, творчих пошуків і дослідно-пошукової роботи педагогів;
- надання допомоги й підтримки раді студентського самоврядування, залучення представників ради студентського самоврядування до вирішення поточних питань діяльності коледжу;
- сприяння організації дозвілля й оздоровлення студентів;
- стимулювання морального та матеріального заохочення студентів, підтримка обдарованих дітей.

2.3. Адміністративна рада діє на засадах законності, гласності; колегіальності ухвалених рішень, добровільності й рівноправності членства.

3. Структура та організація діяльності

3.1. До складу адміністративної ради входять: директор (голова ради), його заступники, завідувачі відділення, завідувач навчально-методичного кабінету, завідувач практики, завідувачі навчальних лабораторій дендрології та готельного господарства, старший інспектор відділу кадрів, майстер із виробничого навчання, інженер з охорони праці та протипожежної безпеки, керівник фізичного виховання, голова ради студентського самоврядування.

3.2. Адміністративна рада створюється на один рік до формування її нового складу. Персональний склад адміністративної ради затверджується розпорядженням директора до початку навчального року та за необхідністю може змінюватись.

3.3. Адміністративна рада обирає зі свого складу секретаря.

3.4. Засідання адміністративної ради оформлюються протоколами, в яких фіксується хід обговорення питань, що виносяться на обговорення, пропозиції та зауваження членів адміністративної ради. Протоколи підписуються головою та секретарем ради.

3.4. Рада працює за планом, що затверджується директором коледжу. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою, ніж один раз на місяць.

3.5. Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи членів ради.

3.6. Для вирішення поточних питань рада може створювати робочі групи з окремих напрямів роботи. Їхній склад і зміст роботи визначаються радою.

3.8. Рішення адміністративної ради приймаються більшістю голосів при наявності на засіданні не менше двох третин її складу. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови адміністративної ради.

3.9. Організацію виконання рішень адміністративної ради здійснює директор коледжу та відповідальні особи. Члени ради ознайомлюються з результатами цієї роботи на наступних засіданнях.

3.7. Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству, доводяться до відома педагогічного колективу, студентів або батьків.

4. Зміст роботи адміністративної ради

4.1. Вирішує поточні питання діяльності коледжу.

4.2. Розглядає та вирішує поточні питання фінансово-господарської діяльності коледжу, своєчасного прийняття рішень із цих питань.

4.3. Розглядає результати роботи керівників структурних підрозділів щодо збереження й ефективного використання основних засобів, обладнання; інших матеріальних цінностей і грошових коштів.

4.4. Вирішує проблемні питання щодо організації освітнього процесу.

4.5. Контролює виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів і розпоряджень Міністерства освіти і науки України.

4.6. Вживає заходів щодо покращення соціально-побутових умов навчання та проживання в гуртожитках студентів, умов праці та відпочинку учасників освітнього процесу.

4.7. Сприяє виконанню рішень педагогічної та методичної рад.

4.8. Розглядає плани роботи коледжу та здійснює моніторинг їх виконання.

- 4.9. Вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позааудиторної роботи зі студентами.
- 4.10. Вносить на розгляд педагогічної ради, відповідних підрозділів ХНУМГ імені О. М. Бекетова, органу управління освітою пропозиції щодо морального й матеріального заохочення учасників освітнього процесу.
- 4.11. Ініціює розгляд кадрових питань і бере участь у їх вирішенні;
- 4.12. Розглядає питання родинного виховання.
- 4.13. Сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань.
- 4.14. Організовує контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням студентів.
- 4.15. Розглядає звернення учасників освітнього процесу з питань роботи коледжу.

5. Права та відповідальність адміністративної ради

5.1. Адміністративна рада має право:

- приймати рішення щодо організації освітнього процесу, вирішення господарчих питань;
- давати оцінку роботи керівників структурних підрозділів коледжу, надавати пропозиції з питань кадрового забезпечення, вирішувати питання дисциплінарної відповідальності;
- давати оцінку роботи колективу, надавати пропозиції щодо морального та матеріального заохочення працівників коледжу;
- виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності коледжу, пов'язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих і культурно-масових заходів.

5.2. Адміністративна рада несе відповідальність за:

- реалізацію державної політики з питань освіти;
- удосконалення організації освітнього процесу в коледжі з метою підвищення якості освіти;

- відповідність ухвалених рішень законодавству України про освіту, про захист прав дитинства.

6. Прикінцеві положення

6.1. Дане Положення набирає чинності з дати його затвердження ректором ХНУМГ імені О. М. Бекетова.